

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Директора ТОВ «КОЛЕКТОРСЬКА
КОМПАНІЯ «БЕЗПЕКА ФІНАНС»

№ 0105/23 від 01.05.2024 р.

Вадим ДВОРЕЦЬКИЙ



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ОБРОБКИ ТА ЗАХИСТУ
ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ
У ТОВ «КОЛЕКТОРСЬКА КОМПАНІЯ «БЕЗПЕКА ФІНАНС»**

м. Київ

1. Загальні положення

1.1. Це Положення про порядок обробки та захисту персональних даних (далі-Положення) у ТОВ «КОЛЕКТОРСЬКА КОМПАНІЯ «БЕЗПЕКА ФІНАНС» (далі-Товариство) розроблено на виконання вимог Положення про вимоги до кредитодавця, нового кредитора, колекторської компанії та їхньої діяльності при здійсненні ними врегулювання простроченої заборгованості, затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 09.07.2021 № 79 та у відповідності до норм Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних», Типового порядку обробки персональних даних, затвердженого наказом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини від 08.1.2024 № 1/02-14 та інших нормативно правових актів які регулюють правовідносини у цій сфері.

1.2. Це Положення визначає та регулює порядок обробки персональних даних, а також встановлює комплекс організаційних та технічних заходів для забезпечення захисту персональних даних, які використовуються Товариством під час своєї діяльності.

1.3. Це Положення є обов'язковим для виконання усіма працівниками Товариства, які мають доступ до персональних даних та здійснюють їх обробку.

1.4. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Товариство є володільцем персональних даних.

2. Визначення термінів

2.1. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

- **база персональних даних** - іменована сукупність упорядкованих персональних даних в електронній формі та/або у формі картотек персональних даних;
- **володілець персональних даних** - фізична або юридична особа, яка визначає мету обробки персональних даних, встановлює склад цих даних та процедури їх обробки, якщо інше не визначено законом;
- **згода суб'єкта персональних даних** - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди. У сфері електронної комерції згода суб'єкта персональних даних може бути надана під час реєстрації в інформаційно-телекомунікаційній системі суб'єкта електронної комерції шляхом проставлення відмітки про надання дозволу на обробку своїх персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, за умови, що така система не створює можливостей для обробки персональних даних до моменту проставлення відмітки;
- **знеособлення персональних даних** - вилучення відомостей, які дають змогу прямо чи опосередковано ідентифікувати особу;
- **картотека** - будь-які структуровані персональні дані, доступні за визначеними критеріями, незалежно від того, чи такі дані централізовані,

децентралізовані або розділені за функціональними чи географічними принципами;

- **клієнт Товариства** - будь-яка фізична чи юридична особа, що користується послугами Товариства;

- **обробка персональних даних** - будь-яка дія або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем;

- **одержувач** - фізична чи юридична особа, якій надаються персональні дані, у тому числі третя особа;

- **персональні дані** - відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована;

- **розпорядник персональних даних** - фізична чи юридична особа, якій володільцем персональних даних або законом надано право обробляти ці дані від імені володільця.

Не є розпорядником бази персональних даних особа, якій володільцем та/або розпорядником бази персональних даних доручено здійснювати роботи технічного характеру з базою персональних даних без доступу до змісту персональних даних,

- **суб'єкт персональних даних** - фізична особа, персональні дані якої обробляються;

- **третя особа** - будь-яка особа, за винятком суб'єкта персональних даних, володільця чи розпорядника бази персональних даних та уповноваженого державного органу з питань захисту персональних даних, якій володільцем чи розпорядником бази персональних даних здійснюється передача персональних даних;

- **загальнодоступні джерела персональних даних** - довідники, адресні книги, реєстри, списки, каталоги, інші систематизовані збірники відкритої інформації, які містять персональні дані, розміщені та опубліковані з відома суб'єкта персональних даних. Не вважаються загальнодоступними джерелами персональних даних соціальні мережі та інтернет-ресурси, в яких суб'єкти персональних даних залишають свої персональні дані (окрім випадків, коли суб'єктом персональних даних прямо зазначено, що персональні дані розміщені з метою їх вільного поширення та використання);

- **особливі категорії даних** - персональні дані про расове або етнічне походження, політичні, релігійні або світоглядні переконання, членство в політичних партіях та професійних спілках, а також даних, що стосуються здоров'я чи статевого життя.

2.2. Інші терміни, що використовуються у цьому Положенні вживаються у значеннях, визначених Законом України «Про захист персональних даних», інших законодавчих та нормативно-правових актів які регулюють правовідносини у ці сфері.

3. Мета обробки персональних даних

3.1. Товариство здійснює обробку персональних даних з метою:

- надання Товариством послуг та провадження іншої діяльності, що визначена у Статуті Товариства та передбачена чинним законодавством України;
- виконання умов договорів, що були/будуть укладені Товариством (у тому числі виконання обов'язків стосовно реалізації прав сторін та захисту їх персональних даних за укладеними договорами);
- профілювання (здійснення автоматизованої обробки даних клієнтів, інших контрагентів з метою оцінки різних аспектів поведінки, економічних, соціальних та інших інтересів/уподобань цих осіб, побудови стратегій розвитку, розробки та пропозиції продуктів та послуг Товариства у відношенні до Товариства, фінансових установ та інших контрагентів, які передають персональні дані в роботу;
- направлення фізичним особам (споживачам, боржникам, тощо) інформаційних повідомлень, у тому числі рекламно-ознайомчого характеру;
- забезпечення якості обслуговування та безпеки під час діяльності Товариства;
- виконання обов'язків Товариства та вимог, передбачених чинним законодавством України;
- захисту законних інтересів Товариства або третіх осіб, яким Товариством передаються персональні дані, крім випадків, коли потреби захисту основоположних прав і свобод фізичних осіб у зв'язку з обробкою їх даних переважають такі інтереси;
- реалізації інших повноважень, виконання функцій, обов'язків Товариства, що передбачені чинним законодавством України або не суперечать йому, зокрема для виконання внутрішніх документів Товариства, рішень органів державної влади, регулюючих та контролюючих органів, судових рішень, рішень органів управління Товариства (зокрема, підготовки та подання статистичної звітності, адміністративної, фінансової та іншої звітності тощо).

3.2. Мета обробки Товариством персональних даних суб'єктів персональних даних може змінюватися внаслідок зміни умов укладених Товариством договорів або ділових відносин, змісту діяльності Товариства, у тому числі зі зміною чинного законодавства України.

3.3. Зберігання персональних даних з метою виконання вимог чинного законодавства України щодо порядку зберігання документів, не вважається несумісною обробкою та здійснюється Товариством за умови забезпечення належного захисту персональних даних.

4. Підстави для обробки персональних даних

4.1. Обробка персональних даних здійснюється Товариством з підстав, визначених ст. 1 Закону України «Про захист персональних даних», у тому числі:

- дозвіл на обробку персональних даних, що наданий Товариству або ї

клієнтам відповідно до закону і виключно для здійснення повноважень Товариства;

- необхідність виконання обов'язку Товариства, що передбачений чинним законодавством України;

- укладення та виконання Товариством правочину, стороною якого є також суб'єкт персональних даних чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу суб'єкта персональних даних;

- захист життєво важливих інтересів суб'єкта персональних даних;

- необхідність захисту законних інтересів Товариства або третьої особи, якій Товариством передається персональні дані, крім випадків, коли потреби захисту основоположних прав і свобод фізичних осіб у зв'язку з обробкою його даних переважають такі інтереси;

- згода фізичної особи на обробку її персональних даних (у разі її надання), надана безпосередньо Товариству, або клієнтам Товариства, та передана на підставі відповідних договорів.

4.2. Товариство здійснює обробку персональних даних, які є публічною та /або інформацією у формі відкритих даних (ст. 10' Закону України «Про доступ до публічної інформації»), що отримана зі загальнодоступних джерел, без одержання згоди суб'єкта персональних даних. Така інформація Товариством може вільно копіюватися, поширюватися, використовуватися іншим чином, в тому числі в комерційних цілях, у поєднанні з іншою інформацією або шляхом включення до власних послуг або продуктів Товариства, виключно в обсягах відповідно до вказаної вище мети обробки та з обов'язковим посиланням на джерело отримання цієї інформації.

4.3. Обробка Товариством окремих категорій персональних даних, обробка яких становить особливий ризик для прав і свобод суб'єктів персональних даних, здійснюється тільки за наявності спеціальних правових підстав, визначених чинним законодавством України, зокрема:

- за умови надання суб'єктом персональних даних однозначної згоди на обробку таких даних;

- обробка таких необхідна для здійснення прав та виконання обов'язків Товариства у сфері трудових правовідносин відповідно до чинного законодавства України із забезпеченням відповідного захисту даних суб'єкта персональних даних;

- обробка таких даних необхідна для захисту життєво важливих інтересів суб'єкта персональних даних або іншої особи у разі недієздатності або обмеження цивільної дієздатності суб'єкта персональних даних;

- обробка таких даних необхідна для обґрунтування, задоволення або захисту правової вимоги;

- обробка стосується даних, які були явно оприлюднені суб'єктом персональних даних.

4.4. Звернення фізичної особи до Товариства свідчить про згоду такої особи на обробку Товариством їх персональних даних у зв'язку з таким зверненням.

4.5. Додатковими джерелами персональних даних таких суб'єктів можуть бути копії виданих на їх ім'я документів, якщо здійснення копіювання таких

документів вимагається нормативно-правовими актами, які є обов'язковими для Товариства. В цих випадках згода суб'єкта на оброблення його персональних даних Товариством вважається виявленою ним у зв'язку зі надання Товариству копій документів.

4.6. Користуючись веб-сайтом Товариства та веб-сервісом, суб'єкт персональних даних дає згоду на використання Товариством його даних.

4.7. Заперечення особи щодо обробки персональних даних, необхідних Товариству для виконання своїх зобов'язань, у т.ч. відкликання особою згоди на обробку даних, можуть стати підставою для припинення виконання Товариством умов укладених ним договорів.

4.8. У разі відкликання фізичною особою згоди на обробку персональних даних без виконання нею процедур, необхідних для припинення договірних або інших відносин з Товариством, Товариство продовжуватиме обробку персональних даних в межах та обсягах, обумовлених реалізацією існуючих правовідносин та законодавством України, у т.ч. для захисту Товариством своїх прав та законних інтересів аз такими договорами.

5. Склад та зміст персональних даних, що обробляються Товариством, джерела їх отримання

5.1. Відповідно до визначеної мети, підстав обробки та потреб діяльності, Товариством можуть обробляються такі відомості суб'єкта персональних даних:

- прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) суб'єкта;
- паспортні дані (включаючи громадянські та закордонні паспорти, посвідки на постійне чи тимчасове проживання та інші документи які посвідчують особу);
- громадянство (підданство) або відсутність відношення до громадянства (підданства);
- дата і місце народження;
- місце постійного проживання або тимчасового перебування;
- місце реєстрації;
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (в тих випадках, коли він є у особи) або дані про відмову в отриманні такого номеру;
- соціальний статус;
- сімейний стан;
- склад сім'ї та кількість утриманців, прізвища, ім'я, по батькові таких осіб, їх дата народження, номери телефонів, адреса електронної пошти;
- освіту, професію, спеціалізацію, кваліфікаційний клас;
- робочий стаж та місця роботи;
- номери контактних телефонів (робочих та особистих стаціонарних та мобільних), адресу електронної поштової скриньки (корпоративної та особистої);
- розмір основної та додаткової заробітної плати, премії, бонуси, стипендії, інші доходи;
- реквізити банківських рахунків;

- ідентифікуючі дані контрагентів клієнта, які стали відомі у зв'язку з наданням клієнту послуг;
- дані, які вимагаються законодавством в сфері здійснення фінансового моніторингу, з тих, що не наведені вище;
- інші відомості, мета обробки яких співпадає з метою обробки персональних даних, та які будуть надані суб'єктом самостійно або отримані Товариством в процесі здійснення своєї діяльності, в тому числі, але не виключно шляхом надання послуг.

5.2. Обробку персональних даних про расове або етнічне походження, політичні, релігійні або світоглядні переконання, членство в політичних партіях та професійних спілках, засудження до кримінального покарання, а також даних, що стосуються здоров'я, статевого життя, біометричних або генетичних даних заборонено, за винятком випадків, передбачених ст. 7 Закону України «Про захист персональних даних».

5.3. Зміст персональних даних, що обробляються Товариством, відповідає інформації, отриманій від фізичних осіб-суб'єктів цих персональних даних або законно отриманій від їх представників чи третіх осіб, у тому числі від осіб, представниками яких виступають суб'єкти персональних даних, або отримана Товариством зі загальнодоступних джерел (наприклад, з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань), а також включає інформацію, що відома/стала відома Товариству у зв'язку із реалізацією договірних та інших правовідносин із такими фізичними особами та іншими особами, які є клієнтами/контрагентами Товариства в таких відносинах, в результаті аудіозапису (запису телефонних розмов суб'єктів персональних даних/їх представників з працівниками Товариства) та фото/відеозйомки або була отримана із загальнодоступних джерел.

5.4. Товариство здійснює обробку персональних даних фізичних осіб, отриманих від третіх осіб, якщо це передбачено чинним законодавством України або за умови надання цими третіми особами гарантії, що така передача здійснюється ними з дотриманням вимог чинного законодавства України і не порушує права фізичних осіб, персональні дані яких передаються Товариству.

5.5. Усі працівники Товариства підписують зобов'язання щодо нерозголошення інформації, до якої він має доступ. Доступ до персональних даних фізичних осіб надається Товариством приватним особам та організаціям (у тому числі розпорядникам персональних даних) для забезпечення виконання ними своїх функцій або надання послуг, відповідно до укладених між такими особами (організаціями, компаніями) та Товариством договорів.

5.6. Всі розпорядники персональних даних, яким Товариство надала право обробляти персональні дані від власного імені, зобов'язані конфіденційно обробляти такі дані та обробляти їх виключно для надання Товариству відповідних послуг.

6. Права суб'єкта персональних даних.

6.1. Згідно зі ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право:

- знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження та/або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим особам, крім випадків, встановлених чинним законодавством України;
- отримувати інформацію про умови надання доступу до його персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким Товариством передаються його персональні дані;
- на доступ до своїх персональних даних, які обробляються Товариством;
- отримувати не пізніш як за тридцять календарних днів з дня надходження до Товариства запиту, крім випадків, передбачених чинним законодавством України, відповідь про те, чи обробляються (зберігаються) його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;
- пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;
- пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
- на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
- застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
- звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого Верховної Ради з прав людини, або суду;
- застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
- вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;
- відкликати згоду на обробку персональних даних;
- знати механізм автоматичної обробки персональних даних;
- на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

6.2. Суб'єкт персональних даних має право на одержання від Товариства будь-яких відомостей про себе аз умов наявності у Товариства можливості ідентифікувати суб'єкта персональних даних, який звернувся з таким запитом.

6.3. Якщо Товариство здійснює обробку даних конкретного суб'єкта персональних даних, його запит щодо отримання доступу до своїх персональних даних задовольняється протягом тридцяти календарних днів з дня його надходження, якщо інше не чинним передбачено законодавством України. Відстрочення доступу суб'єкта персональних даних до своїх персональних даних не допускається. Копія персональних даних, що

обробляються Товариством, надається суб'єкту персональних даних у формі витягу, порядок складання якого визначається Товариством самостійно.

6.4. Доступ суб'єкта персональних даних до його персональних даних (у тому числі надання витягу) здійснюється Товариством на безоплатній основі.

7. Порядок доступу до персональних даних

7.1. Усі персональні дані, крім знеособлених персональних даних, володільцем яких є Товариство, за режимом доступу є інформацією з обмеженим доступом. Персональні дані клієнтів, контрагентів, а також осіб, чиї дані було отримано Товариством в процесі обслуговування та взаємовідносин з ними чи третіми особами при наданні послуг Товариством відносяться до конфіденційної інформації та становлять комерційну таємницю.

7.2. Товариство веде облік працівників, які мають доступ до персональних даних суб'єктів. Товариство визначає рівень доступу зазначених працівників до персональних даних суб'єктів. Кожен із цих працівників користується доступом лише до тих персональних даних (їх частини) суб'єктів, які необхідні йому у зв'язку з виконанням своїх професійних чи службових або трудових обов'язків. Кожному працівнику, який здійснює взаємодію із суб'єктами персональних даних, зокрема (споживачами, їх близькими особами, представниками, спадкоємцями, поручителями, майновими поручителями або третіми особами, взаємодія з якими передбачена договором про споживчий кредит та які надали згоду на таку взаємодію), для виконання зазначених службових та посадових обов'язків, відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариством привласнюється автоматичний Індекс (ID) для подальшої роботи з такими суб'єктами персональних даних та клієнтами Товариства з метою їхньої персоналізації та ідентифікації останніми або зазначення про використання для взаємодії програмного забезпечення або технології, якщо взаємодія здійснюється без залучення працівника кредитодавця, нового кредитора чи колекторської компанії. Усі інші працівники Товариства мають право на повну інформацію лише стосовно власних персональних даних.

7.3. Працівники, які мають доступ до персональних даних, дають письмове зобов'язання про нерозголошення персональних даних, які їм було довірено або які стали їм відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків. Таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом. Датою надання права доступу до персональних даних вважається дата надання зобов'язання відповідним працівником. Датою позбавлення права доступу до персональних даних вважається дата звільнення працівника, дата переведення на посаду, виконання обов'язків на якій не пов'язане зобробкою персональних даних. У разі звільнення працівника, який мав доступ до персональних даних, або переведення його на іншу посаду, що не передбачає роботу з персональними даними суб'єктів, вживаються заходи щодо унеможливлення доступу такої особи до персональних даних, а документи та інші носії, що містять персональні дані суб'єктів, передаються

іншому працівнику. Керівники та працівники Товариства зобов'язані не розголошувати та не використовувати з вигодою для себе чи для третіх осіб конфіденційну інформацію, яка стала відома їм при виконанні своїх службових обов'язків.

7.4. Доступ фізичної особи, чії персональні дані обробляються Товариством, надається у порядку, передбаченому законодавством України та внутрішніми документами Товариства, на підставі письмового запиту фізичної особи - суб'єкта персональних даних. У запиті зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання (місце перебування) і реквізити документа, що посвідчує фізичну особу, яка подає запит. Доступ суб'єкта персональних даних до даних про себе здійснюється безоплатно.

7.5. Цим Порядком передбачається можливість доступу до персональних даних третіх осіб на підставі згоди суб'єкта персональних даних, наданої Товариству на обробку таких персональних даних, або (в деяких випадках) відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних». Доступ до персональних даних третій особі не надається, якщо зазначена особа відмовляється взяти на себе зобов'язання щодо забезпечення виконання вимог Закону або неспроможна їх забезпечити. Для отримання доступу до персональних даних суб'єкт відносин, пов'язаних з персональними даними, подає Товариству запит, у якому зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання (місце перебування) і реквізити документа, що посвідчує фізичну особу, яка подає запит (для фізичної особи - заявника);
- найменування, місцезнаходження юридичної особи, яка подає запит, посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, яка засвідчує запит;
- підтвердження того, що зміст запиту відповідає повноваженням юридичної особи (для юридичної особи - заявника);
- прізвище, ім'я та по батькові, а також інші відомості, що дають змогу ідентифікувати фізичну особу, стосовно якої робиться запит;
- відомості про базу персональних даних, стосовно якої подається запит, чи відомості про володільця чи розпорядника персональних даних;
- перелік персональних даних, що запитуються; мета та/або правові підстави для запиту.

7.6. Товариство вивчає запит на предмет його задоволення упродовж 10 (десяти) робочих днів з дня його надходження. Протягом цього строку Товариство доводить до відома особи, яка подає запит, що запит буде задоволено або відповідні персональні дані не підлягають наданню, із зазначенням підстави. Запит задовольняється протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня його надходження, якщо інше не передбачено Законом.

7.7. Допускається відстрочення доступу до персональних даних третіх осіб у разі, якщо необхідні дані не можуть бути надані Товариством протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня надходження запиту. При цьому загальний термін вирішення питань, порушених у запиті, не може перевищувати 45 (сорока п'яти) календарних днів. У повідомленні про відстрочення товариством зазначаються: 1) прізвище, ім'я та по батькові посадової особи;

2) дата відправлення повідомлення; 3) причина відстрочення; 4) строк, протягом якого буде задоволено запит.

Відмова у доступі до персональних даних допускається, якщо доступ до них заборонено згідно із Законом України «Про захист персональних даних». У повідомленні про відмову Товариство зазначає:

- прізвище, ім'я, по батькові посадової особи, яка відмовляє у доступі;
- дата відправлення повідомлення;
- причина відмови.

8. Процедура захисту персональних даних

8.1. Товариство як володілець персональних даних вживає організаційних та технічних заходів з метою забезпечення конфіденційності, цілісності, доступності персональних даних. Розпорядники персональних даних зобов'язані не допускати розголошення персональних даних, які стали їм відомі у зв'язку з виконанням договірних відносин (на підставі підписання договорів про конфіденційність).

8.2. Права доступу до персональних даних надаються працівникам Товариства в межах визначених посадовими обов'язками. Усі інші працівники мають право на повну інформацію лише стосовно власних персональних даних.

8.3. З метою забезпечення безпеки обробки персональних даних вживаються спеціальні технічні заходи захисту, у тому числі щодо виключення несанкціонованого доступу до персональних даних, що обробляються та роботі технічного та програмного комплексу, за допомогою якого здійснюється обробка персональних даних. Засоби захисту персональних даних у Товаристві включають: 1) розмежування доступу; 2) вживаються заходи щодо створення резервних копій; 3) антивірусний та мережевий захист; 4) захист каналів передачі даних (криптографічного, фізичного) від несанкціонованого втручання; 5) розмежування доступу до приміщень та картотек; 5) зберігання у металевих вогнетривких шафах.

8.4. Працівники Товариства, які обробляють персональні дані зобов'язані:

- запобігати втраті персональних даних або їх неправомірному використанню;
- не розголошувати персональні дані, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків, при цьому таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом;
- терміново повідомляти керівництво Товариства у разі: 1) втрати або неумисного знищення носіїв інформації з персональними даними; 2) втрати ними ключів від приміщень, сейфів, шаф, де зберігаються персональні дані; 3) якщо ідентифікаційні дані для входу в автоматизовану систему стали відомі іншим особам; 4) виявлення спроби несанкціонованого доступу до персональних даних;
- при звільненні з роботи або переведенні на іншу посаду своєчасно передати керівнику структурного підрозділу або іншому працівнику, визначеному керівництвом Товариства, носії інформації, що містять відомості про персональні дані, які були отримані або створені особисто чи спільно з іншими

працівниками під час виконання посадових обов'язків;

-відповідальність за організацію та контроль за роботою щодо захисту персональних даних покладається на керівників структурних підрозділів, працівники яких працюють з персональними даними або безпосередньо з клієнтами Товариства, а за відсутності зазначених керівників - безпосередньо на таких працівників Товариства.

8.5. Порядок захисту персональних даних визначається Товариством самостійно відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних», інших нормативно-правових актів у цій сфері, внутрішніх політик, нормативних актів та правил Товариства з питань захисту персональних даних. Для отримання доступу до персональних даних, пов'язаних з безпосередньою діяльністю Товариства, а також з інших питань щодо питання обробки персональних даних у Товаристві, суб'єкту персональних даних або іншим зацікавленим особам потрібно звертатися за адресою: Україна, 04071, м. Київ, вул. Мирного Панаса, буд. 11, офіс 1/14.

8.6. Контроль за додержанням законодавства про захист персональних даних у межах повноважень, передбачених законодавством України, здійснює Уповноважений Верховної Ради з прав людини: Україна, 01008, м. Київ, вул. Інститутська, 21/8, тел.: (044) 253-75-89; 0-800-50-17-20.

9. Строк зберігання персональних даних

9.1. Товариство здійснює обробку персональних даних впродовж всієї тривалості ділових відносин з відповідними суб'єктами персональних даних (починаючи з укладення договору/замовлення послуги клієнтами, їх виконання та закінчуючи припиненням дії відповідного договору, завершення обслуговування клієнтів), а також до закінчення строків зберігання інформації (документів з такою інформацією), визначених умовами укладених договорів або чинним законодавством України.

9.2 Зберігання персональних даних передбачає дії щодо забезпечення їх цілісності та відповідного режиму доступу до них. Термін зберігання персональних даних є не довшим, ніж це потрібно для обробки таких даних з дотриманням вимог чинного законодавства України.

9.3. Дії, пов'язані зі зміною персональних даних здійснюються на підставі вмотивованої письмової вимоги суб'єкта персональних даних, за зверненням інших суб'єктів відносин, пов'язаних з обробкою та захистом персональних даних, якщо на це є згода суб'єкта персональних даних чи відповідна зміна здійснюється на підставі рішення суду, що набрало законної сили.

9.4. Зміна персональних даних, які не відповідають дійсності, проводиться невідкладно з моменту встановлення невідповідності.

9.5. Персональні дані підлягають знищенню/видаленню у разі:

- закінчення строку зберігання даних, який визначається виходячи із номенклатури справ тої чи іншої категорії суб'єкта персональних даних та встановлюється відповідно до вимог чинного законодавства України;
- припинення правовідносин між суб'єктом персональних даних та володільцем персональних даних/розпорядником персональних даних, якщо

інше не передбачено вимогами законодавства;

- видання відповідного припису Уповноваженого або визначених ним посадових осіб секретаріату Уповноваженого.

- набрання законної сили рішенням суду щодо видалення або знищення даних про фізичну особу;

- на вмотивовану вимогу суб'єкта персональних даних, якщо вона не суперечить вимогам чинного законодавства України.

9.6. Укладення та виконання договору між Товариством і клієнтом є самостійною підставою для обробки Товариством персональних даних цього суб'єкта, а тому надання суб'єктом персональних даних Товариству окремої згоди на обробку персональних даних цього суб'єкта не є обов'язковою умовою.

9.7. Всі носії інформації, на яких зафіксовано взаємодію із боржниками, їх близькими особами, представниками, спадкоємцями, поручителями, майновими поручителями або третіми особами, взаємодія з якими передбачена відповідним договором та які надали згоду на таку взаємодію (у тому числі за допомогою технічних засобів), протягом трьох років після такої взаємодії.

9.8. У тих випадках, коли Товариство здійснює обробку персональних даних на підставі згоди суб'єкта персональних даних, суб'єкт персональних даних може відкликати надану ним згоду на обробку персональних даних частково або повністю своїм відповідним зверненням у формі, що дозволяє ідентифікувати цю фізичну особу.

9.9. Відкликання згоди означає позначення збережених Товариством персональних даних з метою припинення їх обробки в майбутньому, але, при цьому Товариство продовжує зберігати дані суб'єктів персональних даних протягом визначених чинним законодавством України строків, якщо це є необхідним для виконання Товариством обов'язку, що встановлений законом. У разі, якщо суб'єкт персональних даних відкликає свою згоду на обробку персональних даних, але при цьому у Товариства є інші законні підстави для обробки даних цієї фізичної особи, Товариство продовжує обробку персональних даних такої фізичної особи в обсягах, складі та у спосіб, що є необхідним для реалізації Товариством прав, виконання обов'язків, що витікають з таких підстав обробки персональних даних (виконання укладеного суб'єктом персональних даних договору, реалізації прав та виконання обов'язків за таким договором, виконання обов'язків Товариства, які передбачені чинним законодавством України, захист законних інтересів Товариства або третьої особи, якій Товариством передаються персональні дані, тощо).

10. Відповідальність за порушення порядку обробки персональних даних

10.1 Відповідно до ст. 28 Закону України «Про захист персональних даних» порушення законодавства про захист персональних даних тягне за собою відповідальність, встановлену законом.

10.2 Статтею 188 (прим. 39) Кодексу України про адміністративні

правопорушення, передбачена адміністративна відповідальність за порушення законодавства у сфері захисту персональних даних, ст. 182 Кримінального кодексу України передбачена кримінальна відповідальність за незаконне збирання, зберігання, використання, знищення, поширення конфіденційної інформації про особу.

10.3. Працівники Товариства, які обробляють персональні дані мають бути обізнані з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» та інших нормативно-правових актів у сфері захисту персональних даних. Відповідальність про інформування співробітників про зміни та новини в сфері захисту персональних даних покладається на керівників структурних підрозділів, працівники яких працюють з персональними даними або безпосередньо з клієнтами Товариства, а за відсутності зазначених керівників - безпосередньо на таких працівників Товариства.

11. Інші положення

11.1 Це Положення набуває чинності з моменту його затвердження директором Товариства і діє до його скасування чи затвердження у новій редакції.

11.2. До цього Положення можуть бути внесені зміни та/або доповнення (зокрема, у зв'язку з прийняттям нових нормативно - правових актів або змін у чинному законодавстві України). Зміни та/або доповнення оформлюються шляхом викладення цього Положення в новій редакції. Зміни та/або доповнення до цього Положення набувають чинності після їх затвердження директором Товариства.

11.3. Всі відповідальні працівники Товариства повинні забезпечити виконання приписів цього Положення.